|  |
| --- |
| Унифицированная форма № Т-8 Утверждена постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 года № 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | |  | Код |
| Форма по ОКУД | |  | 0301006 |
| ООО «Восток» | по ОКПО |  | 00000000 |
| (наименование организации) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
| ПРИКАЗ |  | 53-К | 03.10.2015 |
| (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Прекратить действие трудового договора от | | |  | « | 12 | » | января | 2014 | г. № 13, |
| уволить | | |  | « | 17 | » | октября | 2015 | г. |
|  | | |  |  |  |  |  |  | (ненужное  зачеркнуть) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | Табельный номер | | | | | |
| Григорьева Александра Сергеевича | | | | | | | | | | | | | | | | 012 | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| коммерческий отдел | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (структурное подразделение) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| менеджер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по инициативе работника, пункт 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса РФ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения)) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основание  (документ,  номер, дата): | заявление А.С. Григорьева от 02 октября 2015 г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т. д.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| Руководитель  организации | | директор |  | |  | | |  | | | | А.В. Петров | | | | | | | | | |
|  | | (должность) |  | | (личная подпись) | | |  | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| С приказом (распоряжением) работник  ознакомлен | | | |  | | | | « | | 03 | | | » | | октября | | 20 | | 15 | | г. |
|  | | | | (личная подпись) | | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |